

TriRhenaTech (www.trirhenatech.eu) ist die Allianz der Hochschulen für angewandte Wissenschaften am Oberrhein. Ihre Mitglieder sind sechs deutsche Hochschulen, die Fachhochschule Nordwestschweiz und 14 Grandes Ecoles im Elsass (Alsace Tech).

Per 1. Februar 2020 oder nach Vereinbarung suchen wir eine/einen

Geschäftsführerin/Geschäftsführer TriRhenaTech (80-100%)

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen den Vorstand der Allianz in seinem Ziel, gemeinsame Lösungen der Partnerhochschulen zu den gesellschaftlichen und wirtschaftlichen Fragen in den Bereichen Lehre, Forschung, Wissens- und Technologietransfer, Innovation, Weiterbildung zu entwickeln. Ihre Aufgaben, die Sie selbstständig erledigen, umfassen:

- Inhaltliche und organisatorische Sitzungsvor- und Nachbereitung
- Interne und externe Kommunikation inklusive Webauftritt, soziale Medien
- Finanzielle Führung der Allianz
- Erstellung der (Mehr-)Jahresplanung
- Inhaltliche und administrative Mitarbeit in Projekten wie Summer Schools, Tagungen etc.
- Koordination, Monitoring und proaktives Management von Projekten (insbesondere INTERREG)
- Beziehungspflege mit institutionellen Akteuren (u.a. Eucor, Région métropolitaine du Rhin supérieur, Région Grand Est, Interregsekretariat, Regierungspräsidium Freiburg)

Ihr Profil

Als dreisprachige Persönlichkeit (D, F, E in Wort und Schrift) mit Erfahrung im Projektmanagement sowie im Umgang mit Behörden und Gremien zeichnen Sie folgende Eigenschaften aus:

- Selbstständige und vorausschauende Arbeitsweise
- Hohes Verantwortungsbewusstsein
- Organisationsgeschick
- Freude an konzeptionellen wie auch an administrativen inkl. finanziellen Arbeiten
- Ausgesprochene Dienstleistungsorientierung und ein Flair für den Umgang mit verschiedenen Anspruchsgruppen
- Bereitschaft für Dienstreisen vorwiegend im oberrheinischen Raum

Unser Angebot

Sie können Ihre Kompetenzen im dynamischen Umfeld der Zusammenarbeit von einundzwanzig Hochschulen in drei Ländern einbringen. Ihren Arbeitsalltag gestalten Sie vorwiegend in Eigenregie. Der Arbeitsort steht noch nicht fest. Er wird im Allianzgebiet im Elsass oder in Deutschland liegen und zusammen mit Ihnen bestimmt.

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf die Zustellung Ihrer Bewerbungsunterlagen bis am 20.01.2020 per Email an Dr. Karin Helbling, karin.helbling@fhnw.ch. Sie steht Ihnen ab dem 06. Januar 2020 unter +41 56 202 80 62 auch für Fragen zur Verfügung.

